

Inserimento Nuovo Prodotto in IRIS (tramite identificativo)

versione 3: 20.03.2026

Sommario

II.	Cosa è cambiato.....	2
III.	Autenticazione in IRIS	2
IV.	Inserimento nuova pubblicazione (ricerca per identificativo)	3
V.	Tabb 1-2 Descrivere: verifica della correttezza dei metadati importati.....	7
VI.	Tab 3 - Descrivere: verifica degli autori interni SNS	8
VII.	Tab 4 - Descrivere: progetti che finanziano la ricerca	9
VIII.	Tab 5 - Descrivere: Dataset e Software	12
•	Dataset.....	12
IX.	Tab 6 - Carica: deposito del file di testo	13
X.	Tabb 7-8 Verifica e Licenza di trattamento dei metadati	19

I. Cosa è cambiato

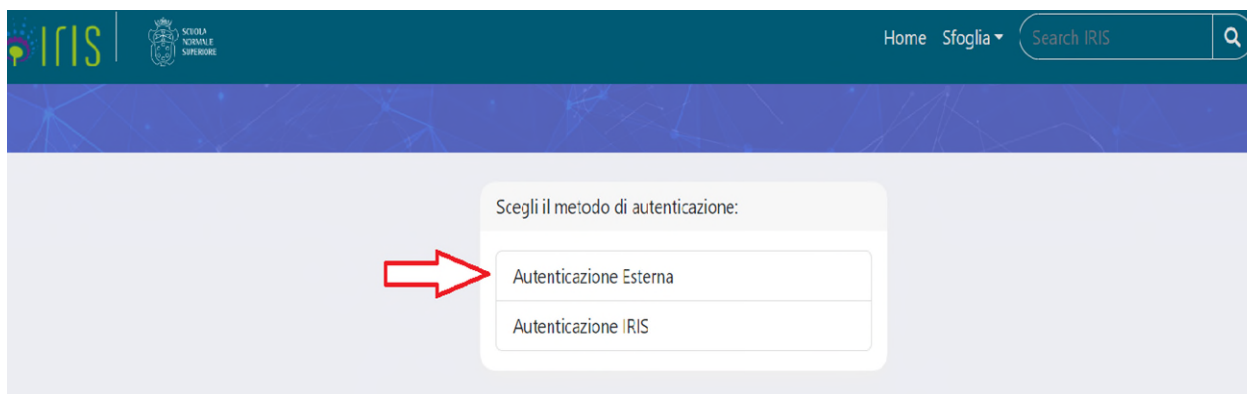
La versione 3 della guida apporta delle modifiche importanti nel capitolo dedicato al [Tab5 – Descrivere: Dataset e Software](#) e al [Tab6 - Carica](#) riguardo all’embargo. Sostituito link di Sherpa Romeo con quello di Open Policy Finder.

II. Autenticazione in IRIS

Cercare <https://ricerca.sns.it/> e cliccare su LOGIN in alto a destra.

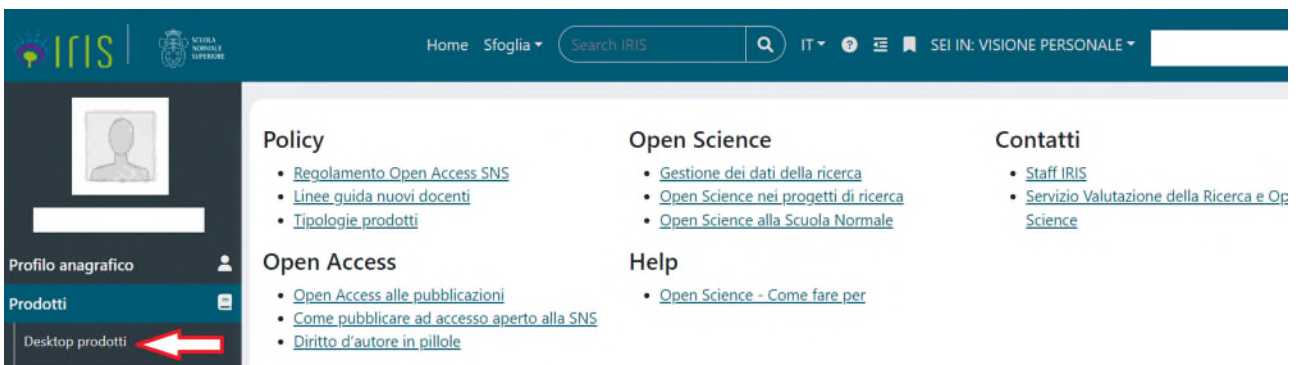
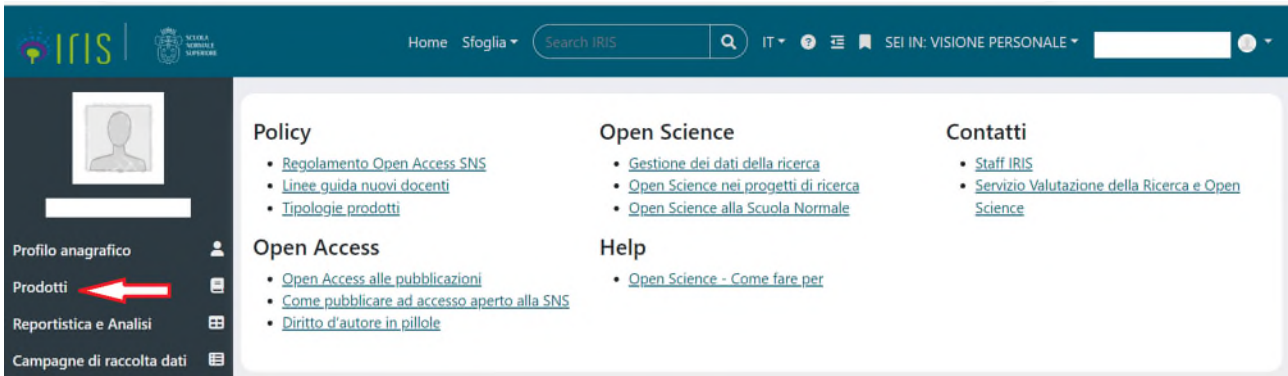


Scegliere Autenticazione esterna.

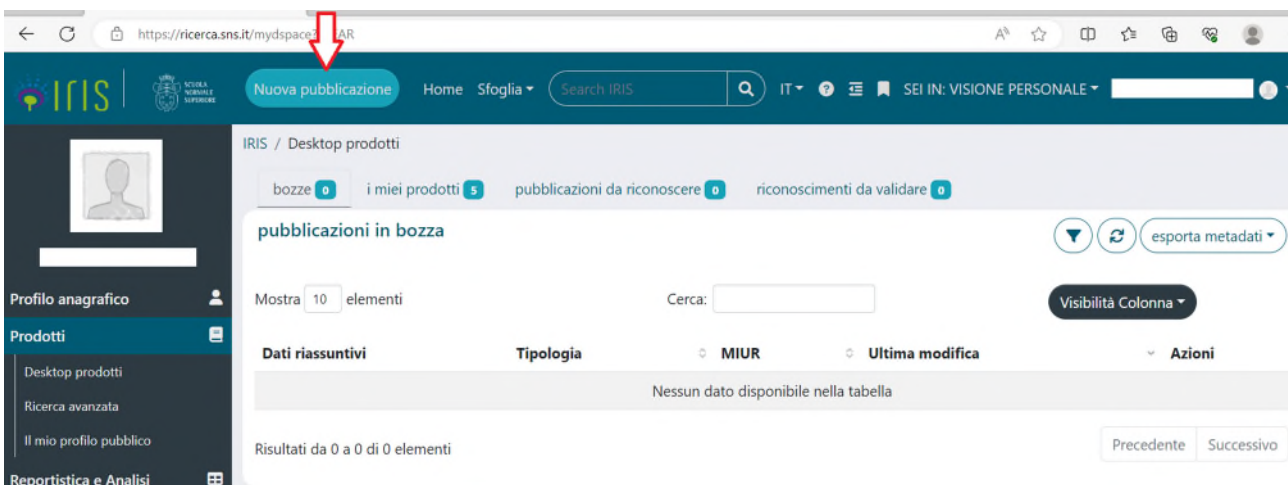


III. Inserimento nuova pubblicazione (ricerca per identificativo)

Cliccare sulla voce *Prodotti* del menu di sinistra, e poi cliccare sulla sottovoce *Desktop Prodotti*.

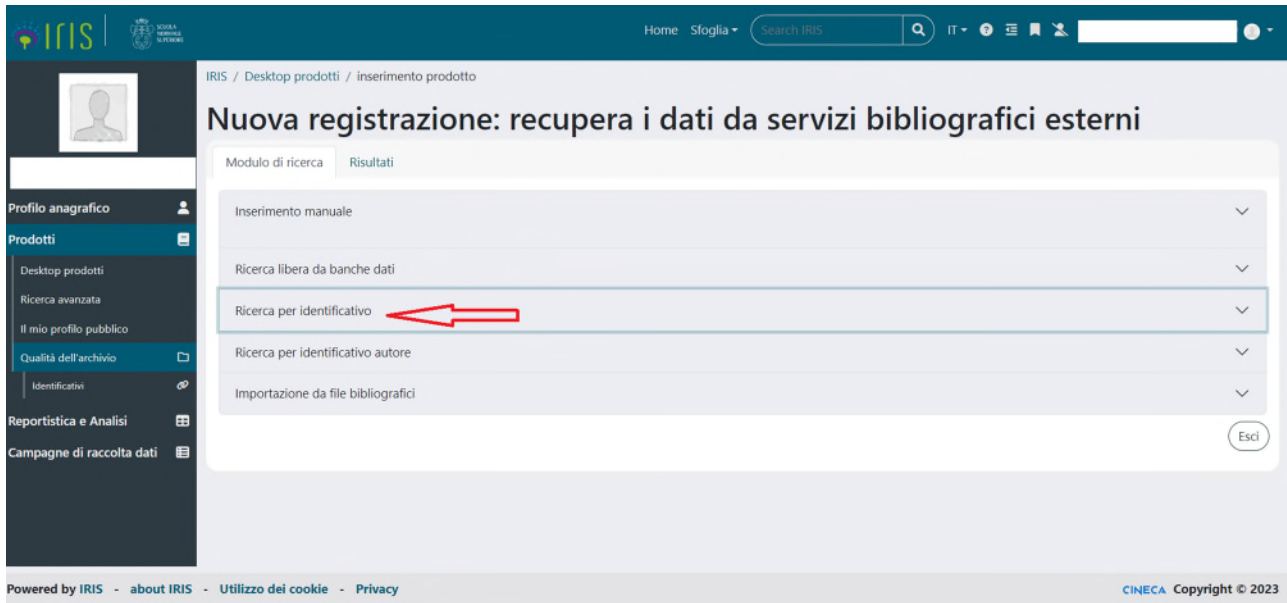


Cliccare sul pulsante *Nuova pubblicazione*.



Se si possiede un identificativo del prodotto – preferibilmente il DOI ma anche gli identificativi WoS o Scopus della pubblicazione possono andare bene – cliccare su Ricerca per identificativo.

Se si inserisce il DOI di una pubblicazione già indicizzata in WoS e Scopus, vengono compilati in automatico in IRIS anche gli identificativi WoS e Scopus.



Inserire quindi l'identificativo nella forma indicata nei vari esempi e cliccare su *Cerca*.

Ricerca per identificativo

Compila la maschera utilizzando gli identificativi (il DOI è preferibile) e seleziona "Cerca". Il risultato è un elenco di pubblicazioni che afferiscono ai dati inseriti. Per proseguire nell'inserimento seleziona e importa i record.

SCOPUS ID:
ad esempio 2-s2.0-0000000117

DOI (Digital Object Identifier):
ad esempio, 10.1021/ac0354342

PubMed ID:
ad esempio 20524090

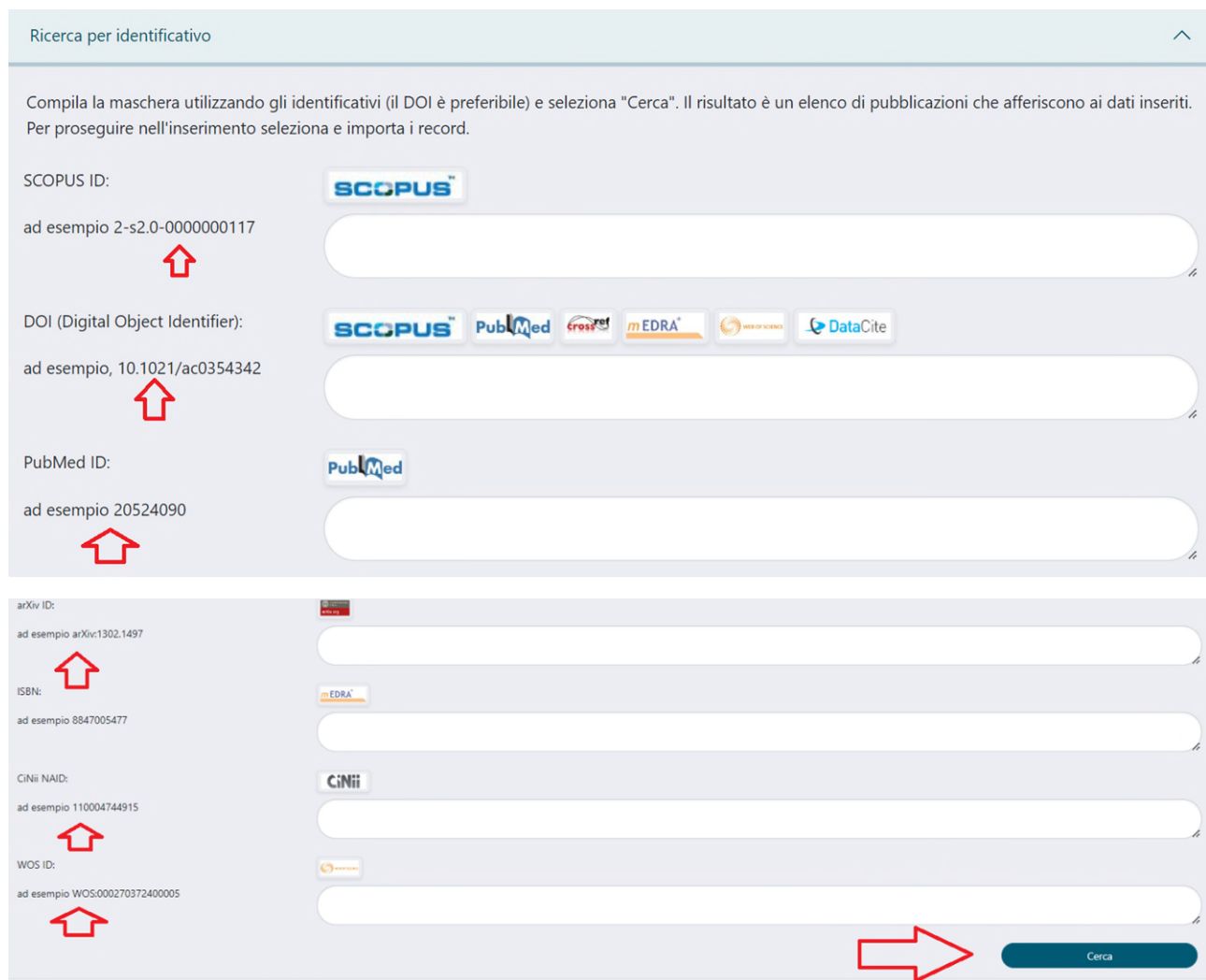
arXiv ID:
ad esempio arXiv:1302.1497

ISBN:
ad esempio 8847005477

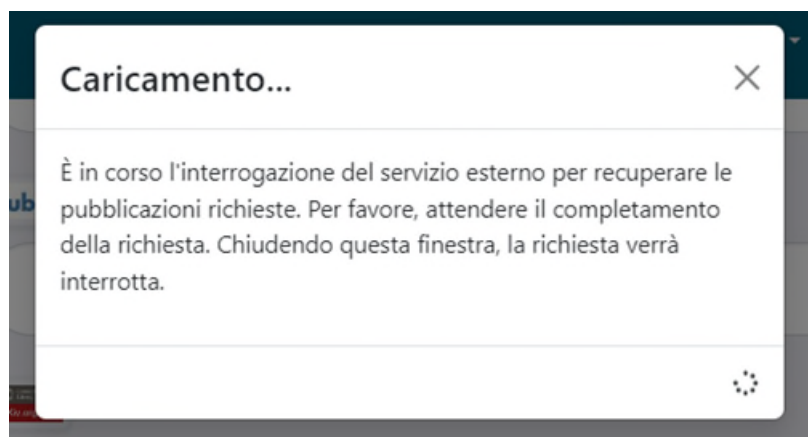
CiNii NAID:
ad esempio 110004744915

WOS ID:
ad esempio WOS:000270372400005

Cerca

The image shows a search interface with several input fields for different identifiers: SCOPUS ID, DOI, PubMed ID, arXiv ID, ISBN, CiNii NAID, and WOS ID. Each field has a corresponding logo and an example value. Red arrows point to each input field. At the bottom right, a large red arrow points to a 'Cerca' button.

Durante la ricerca comparirà il seguente pop up.



Al termine della ricerca verificare i dati proposti e selezionare il record per l'importazione.

Selezionare la tipologia di Prodotto (Elenco delle [Tipologie di Prodotti](#)) e cliccare sul pulsante *Vedi i dettagli del record*.

IRIS / Desktop prodotti / inserimento prodotto

Nuova registrazione: recupera i dati da servizi bibliografici esterni

Modulo di ricerca Risultati

Importa

DataCite crossref

Measurement of ?? production in pp collisions at $\sqrt{s} = 5$ TeV

R. Aaij, A. S. W. Abdelmotteleb, C. Abellan Beteta, F. Abudin??n et al

2023

Vedi i dettagli del record

Importa i record selezionati

Seleziona ...

Catalogo Ricerca 1 Contributo su Rivista

- 1.1 Articolo in rivista
- 1.2 Recensione in rivista
- 1.3 Scheda bibliografica
- 1.4 Nota a sentenza
- 1.5 Abstract in rivista
- 1.6 Traduzione in rivista

Catalogo Ricerca 2 Contributo in Volume

- 2.1 Contributo in volume (Capitolo o Saggio)
- 2.2 Prefazione/Postfazione
- 2.3 Breve introduzione
- 2.4 Voce (in dizionario o enciclopedia)
- 2.5 Traduzione in volume
- 2.6 Recensione in volume
- 2.7 Scheda di catalogo

Dettagli del record



Titolo Measurement of ?? production in pp collisions at $\sqrt{s} = 5$ TeV

Autori R. Aaij
A. S. W. Abdelmotteleb
C. Abellan Beteta
F. Abudin??n

mostra di più

Pubblicato 2023

DOI 10.1007/jhep07(2023)069

Rivista Journal of High Energy Physics

Volume 2023

Pubblicazione 7

JISSN 1029-8479

Sottotipo journal_article

Una volta verificato che si tratta del prodotto desiderato, spuntare la casella *Importa* e cliccare sul pulsante *Importa record selezionati*.

IV. Tabb 1-2 Descrivere: verifica della correttezza dei metadati importati

Verificare i metadati nelle **Tabb 1 e 2** e correggere ove necessario.

Completare quindi i metadati mancanti.

V. Tab 3 - Descrivere: verifica degli autori interni SNS

Nella **Tab 3**, quando la pubblicazione ha un numero elevato di autori, possono crearsi delle incerte attribuzioni SNS, in particolare il sistema segnala gli autori SNS in verde, quelli non SNS in grigio e gli autori da disambiguare in giallo.

In questi casi è opportuno disconoscere tutti gli autori cliccando sull'apposita Icona (vedi freccia rossa nell'immagine sottostante).

In caso contrario, al termine del deposito del prodotto il sistema invierà una mail di notifica anche agli omonimi SNS non autori della pubblicazione, ma che il sistema ha riconosciuto come tali.

Cerca Filtra anche sulla stringa autori Item per pagina: 10

Mostra tutti gli autori Mostra autori interni Mostra autori esterni Mostra autori da disambiguare

Posizione	Autore	Afferenza	Attributi Responsabilità	Tipo	Disconosci
1		Veronica (non in servizio) Ruolo: Dottorandi Dipartimento: Scuola Normale Superiore Matricola: 012540	<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	disconosci tutti
2		Anna (non in servizio) Ruolo: Personale esterno ed autonomi Dipartimento: Classe di Scienze Matricola: 013933	<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
3			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
4		Enrica (in servizio) Ruolo: Docenti di ruolo di la fascia Dipartimento: Classe di Scienze SSD: Settore FIS/03 - Fisica della Materia Settore concorsuale: 02/B1 - FISICA SPERIMENTALE DELLA MATERIA Matricola: 000457	<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
5		Chiara (in servizio) Ruolo: Collaboratori Dipartimento: Classe di Scienze Matricola: 000820	<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	

Per cercare gli autori SNS, al fine del loro riconoscimento da parte del sistema, digitare il nome di interesse nella casella *Cerca* e la lista degli autori viene filtrata sui risultati che soddisfano la stringa immessa nella casella.

Cerca Filtra anche sulla stringa autori Item per pagina: 100

Mostra tutti gli autori Mostra autori interni Mostra autori esterni Mostra autori da disambiguare

Posizione	Autore	Afferenza	Attributi Responsabilità	Tipo	Disconosci
30			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
37			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
52			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
55			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
61			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
109			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
125			<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	

Per riconoscere gli autori SNS, cliccare sopra ciascun nome e scegliere nell'apposito pop up il nome della persona corretta corrispondente all'autore che si sta riconoscendo: dopo la scelta, il nome dell'autore apparirà su uno sfondo verde.

Posizione	Autore	Afferenza	Attributi Responsabilità	Tipo	Disconosci
1	[Autore]		<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
2	[Autore] Valentina		<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
3	[Autore] [015933]		<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
4	[Autore]		<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	
5	[Autore]		<input type="checkbox"/> Corresponding	Non specificat	

Precedente **1** Successivo

VI. Tab 4 - Descrivere: progetti che finanziano la ricerca

Se non ci sono progetti da inserire cliccare sul pulsante *Successivo* e saltare questa parte della guida.

La procedura prevede o l'inserimento automatico utilizzando il box **Cerca** (per i progetti europei derivanti da OpenAIRE) o il box **Inserimento manuale** (per quelli italiani o di altri finanziatori *non* presenti in OpenAIRE). È possibile inserire più fonti di finanziamento cliccando sul pulsante *Aggiungi ancora*.

Box **Cerca (inserimento automatico)**: per Progetti europei presenti in OpenAIRE, ad es. Horizon 2020, Horizon Europe, MSCA, ERC, ecc.

Inserendo il numero di Grant Agreement o il nome del progetto nel relativo campo del box **Cerca**, il sistema filtra la lista dei progetti in OpenAIRE che contengono il numero o il nome del progetto inseriti. Se si trova il progetto cercato, si può cliccare sulla voce dell'elenco mostrato e i campi di IRIS si compilano in automatico:

Invia: Descrivi questo prodotto

Tipologia corrente: 1.1 Articolo in rivista Cambia

Progetti che finanziano la ricerca

Cerca Inserimento manuale

Progetto: 733032

...52611 - European Human Biomonitoring Initiative

Rimuovi + Aggiungi ancora

Informazioni sul finanziamento della ricerca

Esempio di box compilato in modo automatico.

Progetti che finanziano la ricerca

Cerca Inserimento manuale

Progetto: European Human Biomonitoring Initiative

Identificativo: corda_h2020::4110e451dcf6f41d98187350bbf52611

Acronimo: HBM4EU

Nome finanziatore: European Commission

Finanziamento:

Numero contratto: 733032

Box Inserimento manuale: per Progetti non europei, non presenti in OpenAIRE

È necessario cliccare su **“Inserimento manuale”** e inserire i dati manualmente nei campi di testo libero.

Titolo: Nome del progetto

Identificativo: Identificativo del progetto se presente

Acronimo: Acronimo del progetto se presente

Nome finanziatore: Ente finanziatore del progetto

Finanziamento: Nome del finanziamento

Numero contratto: Numero di Grant Agreement o numero di protocollo

ESEMPIO PRIN

Cerca Inserimento manuale

Titolo: Metabolic regulation of cortical visual procesSing in MiCe and Humans

Identificativo: 2017HMH8FA

Acronimo: MISMatCH

Nome finanziatore: MUR

Finanziamento: PRIN2017

Numero contratto: E55F21002410005

ESEMPIO PNRR

Cerca **Inserimento manuale**

Titolo	Tuscany Health Ecosystem
Identificativo	Tuscany Health Ecosystem
Acronimo	THE
Nome finanziatore	MUR
Finanziamento	PNRR
Numero contratto	I53C22000780001

Eventuali altre fonti di finanziamento (ad es. il Fondo di ateneo per pubblicazioni ad accesso aperto) potranno essere indicate nel campo di testo libero **Informazioni sul finanziamento della ricerca**.

Informazioni sul
finanziamento della
ricerca

< Indietro **Salva ed esci** Successivo >

VII. Tab 5 - Descrivere: Dataset e Software

Se si sta descrivendo un Dataset (Tipologia 6.1 Dataset) andare al sottocapitolo specifico.

Se eventuali Dataset connessi alla pubblicazione sono stati archiviati in un repository esterno che risponde ai principi FAIR (Findable Accessible Interoperable Reusable) è possibile inserire il DOI e/o la URL nel campo Dataset relativi alla pubblicazione. È possibile aggiungere una nota, ma sarà visibile solo agli amministratori del sistema, non pubblicamente. La compilazione del campo Note rende obbligatorio l'inserimento almeno di un DOI o di una URL. Se sono presenti più Dataset, Software si può ripetere il campo cliccando *su Aggiungi ancora*.

Il campo Note può essere compilato solo se presente DOI o URL e non è visibile pubblicamente. Si precisa che negli step di verifica verrà verificato solamente il valore presente nel campo URL insieme al DOI e/o la URL di eventuali dataset connessi alla pubblicazione e archiviati in un repository esterno secondo i principi FAIR (Findable Accessible Interoperable Reusable)

Note	<input type="text"/>	<input type="button" value="+ Aggiungi ancora"/> <input type="button" value="Rimuovi"/>
DOI	<input type="text"/>	
URL	<input type="text"/>	

Dataset relativi alla pubblicazione

Se per la pubblicazione è stato scritto del codice o software specificarlo nei seguenti campi a seconda dei casi:

- *SoftWare Heritage Hash Id*: se il codice è stato caricato sull'archivio di SoftWare Heritage, inserire qui l'id. SoftWare Heritage assegna un identificativo permanente al codice, garantendo che rimanga anche sempre disponibile e non venga cancellato dai repository. È possibile far aggiungere il proprio codice seguendo la seguente guida: [How to archive and reference your code](#)
- *Url codice sorgente*: nel caso il codice sia disponibile su altri repository, incollare qui l'indirizzo.

Se sono presenti più Software si può ripetere i campi cliccando su *Aggiungi ancora*.

• Dataset

Se sono state pubblicate eventuali pubblicazioni basate sul dataset è possibile inserire il DOI e/o la URL nel campo *Pubblicazione basata sul dataset*. È possibile aggiungere una nota, ma sarà visibile solo agli amministratori del sistema, non pubblicamente. La compilazione del campo Note rende obbligatorio l'inserimento almeno di un DOI o di una URL. Se sono presenti più Dataset, Software si può ripetere il campo cliccando su *Aggiungi ancora*.

Pubblicazione basata sul dataset	URL	<input type="text"/>	<input type="button" value="Rimuovi"/> <input type="button" value="+ Aggiungi ancora"/>
	DOI	<input type="text"/>	
	Note	<input type="text"/>	

Se per il dataset è stato scritto del codice o software specificarlo nei seguenti campi a seconda dei casi:

- *SoftWare Heritage Hash Id*: se il codice è stato caricato sull'archivio di SoftWare Heritage, inserire qui l'id.
SoftWare Heritage assegna un identificativo permanente al codice, garantendo che rimanga anche sempre disponibile e non venga cancellato dai repository. È possibile far aggiungere il proprio codice seguendo la seguente guida: [How to archive and reference your code](#)
- *Url codice sorgente*: nel caso il codice sia disponibile su altri repository, incollare qui l'indirizzo.

Se sono presenti più Software si può ripetere i campi cliccando su *Aggiungi ancora*.

VIII. Tab 6 - Carica: deposito del file di testo

Caricare il file della pubblicazione e scegliere l'impostazione di accesso (policy) e la licenza adeguate.



Per una panoramica su quali policy e quali licenze siano disponibili in IRIS consultare la [guida dedicata](#).

Per individuare più facilmente la policy da selezionare si possono leggere le indicazioni nel riquadro sulla destra. In questo modo si può verificare 1) se la sede editoriale è censita su DOAJ (in quel caso la versione pubblicata sarà ad accesso aperto); 2) aprendo i menu a tendina si possono conoscere più nel dettaglio le policy per il preprint (non ammesso da IRIS), per la versione accettata e per la versione pubblicata. Cliccando

sul link nel riquadro si andrà direttamente su Open Policy Finder (da cui sono prese le informazioni) per avere un quadro più completo. Su Open Policy Finder si può consultare l'[apposita guida](#).

The screenshot shows a file upload page with a large teal box for file selection. On the right, there is a 'Verifica presenza rivista su DOAJ' section with a red arrow pointing to 'Rivista trovata: SI'. Below it, 'Informazioni da SHERPA/RoMEO e UnPaywall' shows 'Sherpa Romeo Info' with a red arrow pointing to 'Visualizza tutte le policy disponibili su SHERPA RoMEO'. The 'Policy OA editore' section has three dropdown menus: 'Submitted' (checked), 'Accepted' (checked), and 'Published' (checked), with red arrows pointing to the 'Accepted' and 'Published' options. Below these are sections for 'Embargo: no', 'Condizioni: Published source must be acknowledged with citation', 'Location: Any Repository, Any Website', 'OA fee: no', and 'Licenze: CC BY', with a red arrow pointing to the 'Licenze' field.

Scegliere la versione del testo contenuto nel file tra versione editoriale e versione accettata.

The screenshot shows a file management interface for a file named '3523285.pdf'. A dropdown menu for 'Tipologia' is open, showing options: 'Seleziona...', 'Submitted version (pre-print)', 'Accepted version (post-print)', 'Published version', 'Tesi PhD', 'Abstract', and 'Altro materiale allegato'. Red arrows point to 'Submitted version (pre-print)', 'Accepted version (post-print)', and 'Published version'. Below the dropdown are sections for 'Impostazioni di accesso' (Selezionare) and 'Licenza' (seleziona licenza), both with red arrows pointing to their respective dropdown menus.

Selezionare l'impostazione di accesso (policy) consentita per la versione depositata.

descrizione

Tipologia
Published version

nome del file
3523285

Trasferimento sito docente
Si

Impostazioni di accesso
Selezionare

- Selezionare
- Accesso aperto
- Periodo di embargo
- Accesso chiuso
- seleziona licenza

selezionare il tipo di licenza

Note

Annulla Avanti

Tenere presente che è necessario selezionare *Embargo* anche per quei casi in cui l'embargo è già scaduto al momento dell'inserimento.

Una volta selezionata l'opzione *Embargo*, specificare la data in cui scade l'embargo, ovvero lo stesso giorno in cui scadono i mesi previsti dall'embargo.

Esempio: articolo pubblicato il 02/03/2026 con 18 mesi di embargo, la fine dell'embargo sarà 02/09/2027.

Immettere la corretta descrizione del file nella casella qui sotto:

descrizione

nome del file
Cignoni-RiBauCANE

Trasferimento sito docente
No

Impostazioni di accesso
Periodo di embargo

Licenza
seleziona licenza

selezionare il tipo di licenza

Impostazioni di accesso (GG-MM-AAAA)

Inserire la data di fine embargo.

Marzo 2026						
Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Selezionare il tipo di Licenza.

descrizione

Tipologia
Published version

nome del file
Avanzini-et-al_Between-Harmonization-and-Peculiarities-of-Scientific-Domains

Trasferimento sito docente
No

Impostazioni di accesso
Accesso aperto

Licenza
seleziona licenza

seleziona licenza

Creative Commons

Dominio pubblico

Licenza OA dell'editore

Non specificata

Altra Licenza OA

Annulla Avanti

Se la policy è *Accesso aperto* o *Periodo di embargo*, le licenze tra cui si può scegliere (vedere immagine sopra) sono:

- **Creative commons** [vedere [tabella sotto](#)]: licenze standard che consentono ai detentori dei diritti sulla pubblicazione di indicare alle persone che utilizzano la pubblicazione, in modo chiaro e immediato, le modalità in cui possono utilizzarla.
- **Dominio pubblico: deprecata**, perché si riferisce a opere per le quali è decorso il termine di protezione legale, quindi non applicabile ai prodotti che solitamente vengono archiviati in IRIS.
- **Licenza OA dell'editore**: va selezionata quando l'editore definisce una propria licenza di accesso aperto che non rientra tra quelle creative commons o altre licenze standard.
- **Non specificata**: va selezionata quando non viene indicata nessuna licenza OA specifica, quindi tutto quello che l'utente può fare è leggere il testo, anche se la pubblicazione è scaricabile dal sito dell'editore.
- **Altra licenza OA**: va selezionata quando la pubblicazione è accessibile in modalità aperta con una licenza standard che non è Creative Commons: ad esempio [STM Model Licences](#), [MIT licences](#) (quest'ultimo caso è raro dal momento che sono licenze specificamente pensate per il software).

Se si sceglie la **policy Accesso aperto o Periodo di embargo** e la **licenza Creative Commons**, si aprirà un pop up con due domande che permettono di scegliere la licenza più adeguata (spesso la licenza è indicata nel file della versione editoriale):

Le licenze Creative Commons (CC) indicano i diritti che l'autore decide di mantenere per sé e quali concede al pubblico. Le combinazioni rendono possibili 6 licenze CC.	
CC BY	<i>Attribuzione</i> : il fruitore ha il solo obbligo di attribuire la paternità dell'opera
CC BY-NC	<i>Attribuzione-Non commerciale</i> : il contributo non può essere usato a fini commerciali
CC BY-ND	<i>Attribuzione-Non opere derivate</i> : il contributo non può essere alterato o modificato
CC BY-SA	<i>Attribuzione-Condividi allo stesso modo</i> : il contributo può essere modificato e usato per crearne uno nuovo ma il nuovo prodotto deve avere la stessa o pari licenza
CC BY-NC-SA	<i>Attribuzione-Non commerciale-Condividi allo stesso modo</i> : i fruitori possono modificare e redistribuire il contributo ma non possono utilizzarlo a fini commerciali e il nuovo prodotto deve avere la stessa o pari licenza.
CC BY-NC-ND	<i>Attribuzione-Non commerciale-Non opere derivate</i> : i fruitori possono solo scaricare il contributo e dividerlo ma non modificarlo o usarlo a fini commerciali.

1) Permetti che la tua opera venga utilizzata a scopi commerciali?

2) Permetti che la tua opera venga modificata?

Scegli fra le seguenti licenze:

CC BY => Rispondi **SI** a entrambe le domande

CC BY-NC => Rispondi **NO** alla prima domanda e **SI** alla seconda

CC BY-ND => Rispondi **SI** alla prima domanda e **NO** alla seconda

CC BY-SA => Rispondi **SI** alla prima domanda e **CONDIVIDI ALLO STESSO MODO** alla seconda

CC BY-NC-SA => Rispondi **NO** alla prima domanda e **CONDIVIDI ALLO STESSO MODO** alla seconda

CC BY-NC-ND => Rispondi **NO** a entrambe le domande



Permetti che la tua opera venga utilizzata a scopi commerciali?

Selezionare



Permetti che la tua opera venga modificata?

Selezionare



Chiudi

Scegli la licenza


Se si sceglie di depositare un file con **policy Accesso aperto** o **Periodo di embargo** e licenza **Non specificata**, il file potrà solo essere letto dal pubblico.

Se si sceglie di depositare un file con **policy Accesso chiuso**, la licenza potrà essere solo **Tutti i diritti riservati**, di conseguenza il file non sarà visibile pubblicamente nell'archivio e non potrà essere diffusa e scaricata senza avere ottenuto un'autorizzazione da parte dell'editore.



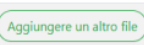
Una volta scelte policy e licenza, cliccare su **Avanti**.

descrizione	Tipologia Published version
nome del file Between Harmonization and Peculiarities	
Trasferimento sito docente SI	
Impostazioni di accesso Accesso aperto	
Licenza Creative Commons	Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International
Note	
	Annulla Avanti

Infine cliccare su *Successivo* o, se necessario, su *Aggiungere un altro file*.



Invia: file caricati 

La tabella seguente mostra i file che sono caricati per questo prodotto.

Bitstream principale	File	Operazioni
<input type="radio"/>	<p>Between Harmonization and Peculiarities.pdf</p> <p>Descrizione: Nessuno Tipologia: Published version</p> <p>Licenza: Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 International</p>	<p>Trasferimento sito docente: Sì</p> <p>Impostazioni di accesso: accesso aperto</p> <p> Modifica</p> <p> Rimuovi</p> <p></p>

È possibile verificare che i file (s) siano stati caricati correttamente:

- Facendo clic sul nome del file qui sopra si scarica il file in una nuova finestra del browser, in modo da poter controllare il contenuto.
- per mostrare maggiori informazioni sui file caricati (dimensione, tipologia individuata, checksum) fai click [qui](#)

IX. Tabb 7-8 Verifica e Licenza di trattamento dei metadati

Nelle **Tabb 7 e 8 – Verifica**, controllare la correttezza dei metadati inseriti in precedenza e cliccare su *Successivo*. In caso di errori, cliccare *Indietro* e apportare le modifiche necessarie nelle Tab precedenti.

Leggere la licenza di distribuzione nel **Tab 7 - Accetta** e cliccare su *Concedo la licenza*.

8.3 L'Autore si impegna a fornire informazioni vere e complete circa la paternità e l'originalità del prodotto messo a disposizione ad accesso aperto tramite l'Archivio istituzionale della ricerca e a fornire i documenti richiesti dalla SNS da cui risulti la titolarità dei diritti oggetto della licenza.

8.4 Nell'ipotesi in cui non siano state fornite informazioni veritiere o vengano accertate violazioni dei diritti d'autore dell'effettivo titolare, la SNS si riserva di adottare ogni iniziativa o azione ritenuta opportuna.

9. VARIE

9.1 L'invalidità o l'inefficacia, secondo la legge applicabile, di una o più fra le disposizioni del presente accordo, non comporterà l'invalidità o l'inefficacia dei restanti termini e, senza bisogno di ulteriori azioni delle parti, le disposizioni invalide o inefficaci saranno da intendersi rettificata nei limiti della misura che sia indispensabile per renderle valide ed efficaci.

9.2 In nessun caso i termini e le disposizioni di cui al presente accordo possono essere considerati rinunciati, né alcuna violazione può essere considerata consentita, salvo che tale rinuncia o consenso risultino per iscritto da una dichiarazione firmata dalla parte contro cui operi tale rinuncia o consenso.

9.3 Non esistono altre intese, accordi o dichiarazioni relative al prodotto che non siano quelle qui specificate. Il presente accordo non può essere modificato senza il mutuo consenso scritto dell'Autore e della SNS.

