

Open Policy Finder

Versione 1: 19.03.2026

Sommario

I.	Introduzione	2
II.	Effettuare una ricerca per rivista.....	2
III.	Effettuare una ricerca per libri	6

I. Introduzione

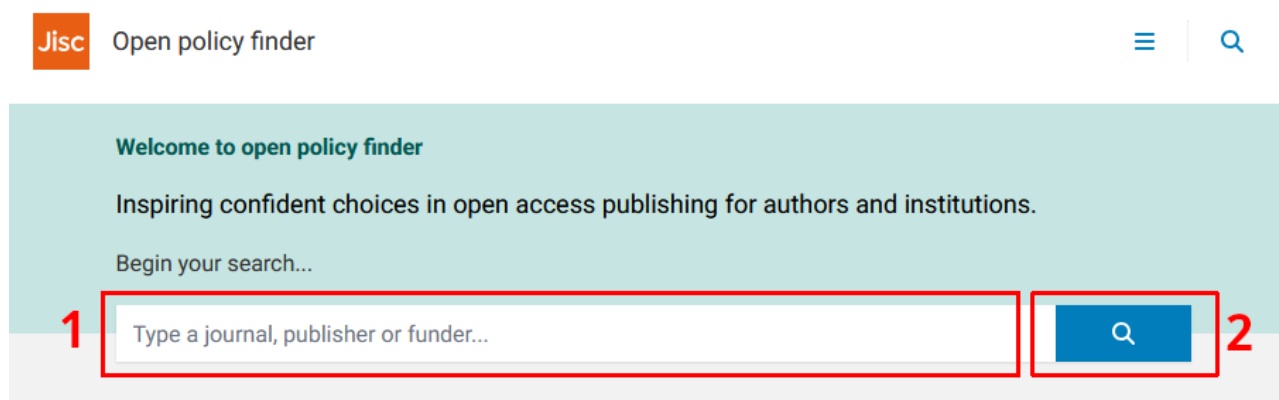
Open Policy Finder (ex Sherpa Romeo) è una risorsa online che aggrega e analizza le politiche di accesso aperto degli editori di riviste scientifiche e di libri. Per ciascuna rivista o libro vengono analizzate le politiche dell'editore riguardo al copyright e alle possibilità di archiviazione ad accesso aperto. In alcuni casi si trovano più possibilità per la medesima versione del testo in base a differenti prerequisiti.

Per aggiungere Open Policy Finder basta cliccare su <https://openpolicyfinder.jisc.ac.uk/>.

Quando la ricerca non fornisce nessun risultato, non significa che sia ad accesso chiuso, perché la rivista per gli articoli o l'editore per i libri potrebbero non essere ancora stati indicizzati dal sistema. In caso di dubbi scegliere come policy di accesso "Accesso chiuso" ed eventualmente contattare l'editore per farsi indicare la policy corretta.

II. Effettuare una ricerca per rivista

Una volta giunti su Open Policy Finder, inserendo del testo nel campo *Begin your search* (1) e cliccando sul pulsante di ricerca (2) si ottiene una lista di risultati.



Se si vuole essere certi che la rivista trovata dal sistema sia quella cercata, inserire nel campo di ricerca l'ISSN (in formato xxxx-xxxx) della rivista.

Se non si conosce l'ISSN o si vuole cercare più riviste, si inserisce parte del o l'intero titolo. A questo punto i risultati sono classificati secondo tre categorie:

1. *Journal* (1): tutte le riviste che contengono all'interno del proprio titolo il testo cercato.
2. *Funder* (2): tutti i finanziatori che contengono all'interno del proprio nome il testo cercato.
3. *Publisher* (3): tutti gli editori che contengono all'interno del proprio nome il testo cercato.

Bisogna consultare la scheda *Journal* (1).

Dalla lista ottenuta cliccare sul link *View record* (4) in corrispondenza dell'editore di interesse.

Showing 99 results for "nature".

Looking for something else?

nature 🔍

1 3 2

📖 Journal (91)	📄 Publisher (7)	🏠 Funder (1)
----------------	-----------------	--------------

📖 Journal

Nature

ISSN 0028-0836 | eISSN 1476-4687 | Country United Kingdom

Publisher [Nature Research](#)4 [View record →](#)

Una volta cliccato sul link, si raggiunge la pagina dell'editore selezionato. La pagina è composta da diverse schede, tra le quali quella di interesse è *Journal Policies* (1)

Qui vengono elencate le opzioni di policy definite per le diverse versioni del testo del libro o del contributo in volume. Le possibili versioni sono:

- *Published* (2): la versione editoriale;
- *Accepted* (3): la versione accettata dall'editore (o post-print);
- *Submitted* (4): la versione inviata all'editore per la peer-review (o pre-print).

Per ognuna delle versioni possono essere previste più opzioni di policy, a seconda delle scelte dell'editore.

Cliccando sul pulsante *Show* (5) vengono mostrati i dettagli delle opzioni di policy.

Nature

Publisher [Nature Research](#) | ISSN 0028-0836 | eISSN 1476-4687

[← Back to search](#)

[Report an error](#)

1 **Journal Policy** [Open Access Compliance](#) [Transitional Agreement Look-up](#) [Journal Details](#) [Record Information](#)

Version:

Show all Published Accepted Submitted

2 **Published** **Option with associated OA fees, no embargo & CC BY licence**

[Show](#) **5**

Published **Option with associated OA fees, no embargo & CC BY-NC-ND licence**

[Show](#)

3 **Accepted** **Option with 6 months embargo & Publisher's Bespoke License licence**

[Show](#)

4 **Submitted** **Option with no embargo**

Ogni opzione di policy può presentare le seguenti informazioni:

- *OA Fee*: la versione del testo può essere archiviata in open access secondo la voce *Licence*, se è stata pagata una fee per la sua pubblicazione; quando non è presente la voce significa che la versione del testo può essere distribuita in open access sotto la licenza indicata dalla voce *Licence*.
- *OA Publishing*: accerta che la versione del testo è open access secondo la voce *Licence*.
- *Embargo*: specifica se la versione del testo può essere archiviata in open access dopo un periodo di embargo. Se specificato “No embargo”, l’open access è attivo sin dalla pubblicazione.
- *Licence*: la licenza sotto cui deve essere distribuita la versione del testo.
- *Locations*: specifica dove la versione del testo può essere distribuita secondo la licenza specificata; nel caso dell’archiviazione in IRIS deve essere specificato “Any Website”, “Institutional Repository” o “Funder Designated Location” nel caso sia richiesto dal progetto o fondo che la pubblicazione sia in Open Access.
- *Copyright Owner*: specifica chi detiene i diritti sulla versione del testo.

- *Conditions*: dettaglia eventuali altre condizioni da soddisfare per poterlo distribuire.

Nel caso ci fossero dubbi su come interpretare l'informazione, contattare svr@sns.it.

In fondo alla pagina si trovano i link da cui Open Policy Finder ricava le informazioni mostrate.

 Published

Option with associated OA fees, no embargo & CC BY licence

 Hide

OA Fee

This option has an Open Access fee associated with it

OA Publishing

This option includes Open Access publishing

Embargo

No embargo

Licence

CC BY

Locations

Any Website

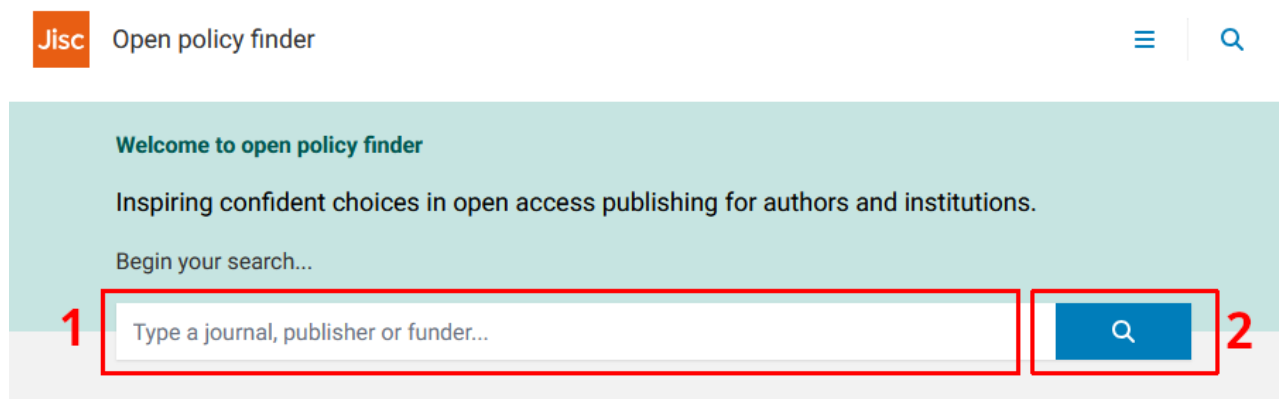
Journal Website

Conditions

Publisher source must be acknowledged with citation

III. Effettuare una ricerca per libri

Una volta giunti su Open Policy Finder, inserendo del testo nel campo *Begin your search* (1) e cliccando sul pulsante di ricerca (2) si ottiene una lista di risultati.



Se si vuole cercare l'editore del libro, si inserisce parte del o l'intero nome dell'editore. A questo punto i risultati sono classificati secondo tre categorie:

4. *Journal* (1): tutte le riviste che contengono all'interno del proprio titolo il testo cercato.
5. *Funder* (2): tutti i finanziatori che contengono all'interno del proprio nome il testo cercato.
6. *Publisher* (3): tutti gli editori che contengono all'interno del proprio nome il testo cercato.

Bisogna consultare la scheda *Publisher* (3).

Dalla lista ottenuta cliccare sul link *View record* (4) in corrispondenza della rivista di interesse.



Una volta cliccato sul link, si raggiunge la pagina della rivista selezionata. La pagina è composta da diverse schede, tra le quali quella di interesse è *Open Access Book Policy* (1)

Qui vengono elencate le opzioni di policy definite per le diverse versioni del testo dell'articolo. Le possibili versioni sono:

- *Published* (2): la versione editoriale;
- *Accepted* (3): la versione accettata dall'editore (o post-print);
- *Submitted* (4): la versione inviata all'editore per la peer-review (o pre-print).

Per ognuna delle versioni possono essere previste più opzioni di policy, a seconda delle scelte dell'editore.

Cliccando sul pulsante *Show* (5) vengono mostrati i dettagli delle opzioni di policy.

The screenshot shows the Jisc Open Policy Finder interface for Helsinki University Press. At the top, there's a navigation bar with 'Jisc Open policy finder', 'Menu', and 'Search'. Below that, the publisher name 'Helsinki University Press' is displayed, along with metadata: 'Country Finland', 'Journal count 3', and 'Publisher URL' with links to 'Visit URL' and 'Copy URL'. A navigation bar below the publisher name includes 'Back to search results' (highlighted with a red box and number 1), 'Open Access Book Policies' (highlighted with a red box), 'Publisher Details', and 'Record Information'. The main content area shows filter options for 'Policy Type' (set to 'Monograph') and 'Version' (with radio buttons for 'Show all', 'Published', 'Accepted', and 'Submitted'). Three policy options are listed, each with a filter button (highlighted with red boxes and numbers 2, 3, and 4) and a 'Show' button (highlighted with a red box and number 5):

- 2** **Published** **Standard open access policy** **5** Show
- 3** **Accepted** **Self-archiving policy** Show
- 4** **Submitted** **Self-archiving policy** Show

Ogni opzione di policy può presentare le seguenti informazioni:


- *Funding model*: specifica il modello seguito per ottenere l'accesso aperto della pubblicazione del volume; nel caso dell'archiviazione in IRIS deve essere specificato "BPC" o "No charge applies (Self Archiving)".
- *Embargo period*: specifica se la versione del testo può essere archiviata in open access dopo un periodo di embargo. Se specificato "No embargo", l'open access è attivo sin dalla pubblicazione.
- *What licence can I apply?*: la licenza sotto cui deve essere distribuita la versione del testo.
- *Where can I archive?*: specifica dove la versione del testo può essere distribuita secondo la licenza specificata; nel caso dell'archiviazione in IRIS deve essere

specificato “Any Website”, “Institutional Repository” o “Funder Designated Location” nel caso sia richiesto dal progetto o fondo che la pubblicazione sia in Open Access.

- *Copyright owner*: specifica chi detiene i diritti sulla versione del testo.
- *Notes*: eventuali note.

Nel caso ci fossero dubbi su come interpretare l’informazione, contattare svr@sns.it.

In fondo alla pagina si trovano i link da cui Open Policy Finder ricava le informazioni mostrate.

 Published

Standard open access policy

 Hide

Funding model

BPC

Embargo period

None

What licence can I apply?

CC BY-NC (preferred)

Copyright owner

Author

Where can I archive?

Publisher website

Any non commercial website

Academic network

Notes

We support publishing under any CC licence as per authors'/editors' request